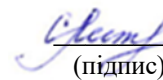




Міністерство освіти і науки України
Національний університет «Чернігівська політехніка»
*Навчально-науковий інститут природокористування та
гуманітарних наук*
Кафедра іноземної філології

РОБОЧА ПРОГРАМА
Англійська мова професійного спрямування (ОК 4)

ЗАТВЕРДЖУЮ
Завідувач кафедри

 Литвин С.В.
(підпис) (прізвище та ініціали)

«27» серпня 2025 р.

Розробник:

Ушата Тетяна Олександрівна, старший викладач кафедри ІФ
(прізвище та ініціали, посада, науковий ступінь і вчене звання)  (підпис)

Робочу програму навчальної дисципліни обговорено на засіданні кафедри Іноземної
філології _____
(назва кафедри)

Протокол від «27»серпня 2025р. №8

Узгоджено з гарантом освітньої програми:  Шаkun Н.В.
(підпис) (прізвище та ініціали)

1. Загальна інформація про дисципліну.

Тип дисципліни	Обов'язкова.
Мова викладання	англійська, українська
Рік навчання та семестр	Дисципліна викладається для здобувачів ОПП «Аналітика суспільно-політичних процесів» з 1 по 8 семестри, починаючи з 2024 по 2028 рр. Першого (бакалаврського) рівня вищої освіти За спеціальністю 033 Філософія Галузь знань: 03 Гуманітарні науки Кваліфікація: бакалавр філософії
Викладач (-і)	Ушата Тетяна Олександрівна, старший викладач кафедри іноземної філології
Профайл викладача (-ів)	https://foreign-languages.stu.cn.ua/?page_id=489 https://orcid.org/0000-0002-1873-5668
Контакти викладача	Чернігів, вул. Шевченка, 95, корп. 1, каб. 205. situation2011@stu.cn.ua

2. Анотація курсу. Курс «Англійська мова професійного спрямування» є однією з обов'язкових дисциплін, що входить до змісту навчального плану з підготовки здобувачів освітнього рівня «бакалавр» зі спеціальності 033 – *Філософія*. Метою дисципліни «Англійська мова професійного спрямування» є формування у здобувачів освіти комунікативних мовленнєвих компетенцій на рівні, достатньому для здійснення ефективної іншомовної комунікації в академічному та професійному середовищі, а також різноманітних ситуаціях повсякденного спілкування.

Курс пропонує обсяг англійської лексики та граматики, достатній для ефективної взаємодії в побутовому, академічному та професійному середовищі, та дозволяє здійснювати комунікацію, отримувати необхідну інформацію з іноземних джерел у гуманітарно-філософській сфері з метою аналізу, прогнозування суспільно-політичних процесів, розв'язання комплексних спеціалізованих задач та практичних проблем світу, що змінюється. Акцент на термінології поєднується з лексичною та граматичною практикою, що надає студентам інструменти для застосування англійської мови для опису особливостей та функцій, спілкування в чаті, подачі заявок на роботу, обговорення професійно зорієнтованих питань.

Підготовка фахівців у галузі філософії з акцентом на використання соціогуманітарних технологій для аналізу, прогнозування суспільно-політичних процесів, прийняття і реалізації рішень та програм місцевого і регіонального розвитку, розв'язання складних спеціалізованих задач та практичних проблем в гуманітарно-філософській галузі в контексті вирішення глобальних проблем світу, що змінюється.

3. Мета та цілі курсу.

Мета курсу — дати майбутнім бакалаврам спеціальності 033 «Філософія» знання з англійської мови, розвивати навички усного і писемного мовлення в межах фахової тематики, навчити застосовувати набуті знання в практичній діяльності, формулювати власну думку щодо прочитаного чи почутого, перекладати, реферувати, анотувати автентичні тексти з фаху, розширювати словниковий запас фаховою термінологією, готувати презентації та повідомлення з низки галузевих питань.

Програма курсу реалізується шляхом реалізації наступних **завдань**:

- формувати у студентів загальні та професійно зорієнтовані комунікативні мовленнєві компетентності (лінгвістичну, соціолінгвістичну та прагматичну) для забезпечення спілкування в побутовому, академічному та професійному середовищі;

- формувати у здобувачів першого рівня вищої освіти загальні компетентності (декларативні знання, вміння та навички, вміння учитися); сприяти розвитку здібностей до самооцінювання та здатності до самостійного навчання, що дозволить їм продовжувати освіту в академічному та професійному середовищі як під час навчання у ЗВО, так і після отримання диплома;

- допомагати здобувачам у формуванні загальних компетентностей з метою розвитку особистої мотивації (цінностей, ідеалів); зміцнювати впевненість як користувачів мови, а також позитивне ставлення до вивчення іноземної мови;

- досягати розуміння важливих і різнопланових міжнародних соціокультурних проблем для того, щоб діяти належним чином у культурному розмаїтті загально-побутових, професійних та академічних ситуацій.

Під час вивчення дисципліни здобувач вищої освіти має набути або вдосконалити наступні загальні (ЗК) компетентності, передбачені освітньо-професійною програмою спеціальності 033 - *Філософія*:

ЗК 8 – Здатність спілкуватися іноземною мовою;

ЗК 11 – Цінування та повага різноманітності та мультикультурності.

Основними завданнями вивчення дисципліни “ Англійська мова професійного спрямування ” є формування, розвиток та вдосконалення мовленнєвих вмінь: аудіювання, читання, говоріння (діалогічного й монологічного мовлення), письма для забезпечення ефективного спілкування в академічній, професійній сферах та в ситуаціях щоденного спілкування.

4. Результати навчання. Під час вивчення дисципліни здобувач вищої освіти має досягти або вдосконалити наступні **програмні результати навчання (ПРН)**, передбачені освітньо-професійною програмою:

ПРН 5 – Спілкуватися з професійних питань державною та іноземною мовами усно й письмово, використовувати їх для організації ефективної міжкультурної комунікації.

У результаті вивчення навчальної дисципліни студент повинен

знати:

- мовний та мовленнєвий матеріал в рамках тематичного контексту відповідно до академічної та професійної сфер здобувача освіти;
- стандарти комунікативної поведінки носіїв англійської мови в межах курсу дисципліни;

вміти:

- вчитися і оволодівати сучасними знаннями;
- знаходити нову інформацію з питань, пов'язаних з загальною академічною та професійною діяльністю, що міститься в іншомовних матеріалах, користуючись відповідними пошуковими методами;
- використовувати граматичні та лексичні структури іноземної мови та основні правила мовної культури;
- вільно спілкуватися з побутових та професійних питань усно і письмово державною та іноземною мовою, залучаючи знання спеціальної термінології та навички міжособистісного спілкування;
- аналізувати інформацію з іншомовних джерел для отримання даних, необхідних для виконання загальних академічних та професійних завдань;
- мати дух підприємництва, креативність, бажання до самореалізації та досягнення успіху;
- бути здатними до управління інформацією, до соціальної та академічної мобільності в професійній сфері, демонструвати здатність до безперервної освіти.

5. Пререквізити. Передумовою для вивчення дисципліни є успішне вивчення курсу англійської та української мов середньої загальноосвітньої школи.

6. Обсяг курсу.

Вид заняття	Загальна кількість годин
Практичні заняття	160
Самостійна робота	320
Всього кредитів – 16	480

Зазначте форму проведення занять: практичні заняття з використанням системи дистанційного навчання Moodle (<https://eln.stu.cn.ua/course/view.php?id=8398>), літератури, відеоматеріалів тощо. Заняття проводяться аудиторно або у форматі відеоконференцій в системі Microsoft Teams (через безпекові обмеження), з використанням системи дистанційного навчання Moodle, науково-методичної та навчальної літератури, автентичних текстових та відеоматеріалів.

7. Тематика курсу.

Змістовий модуль 1. Business Activities.

Тема 1. Socialising. Business Activities. Career Skills.

Граматичний матеріал: The Present Simple Tense vs. The Present Continuous Tense. Verb “to be”. Types of questions. To be going to... There is/There are.

Тема 2. (Самостійна робота) Study, education, research.

Лексичний мінімум: studious, to have difficulty doing, to overcome, to go back to basics, equipment and tools, to take a course, protractor, compass, to prepare an assignment, to revise for an exam, curriculum, lecturer, a learning disorder, to struggle, to give a lecture on a subject, to obtain a diploma, to acquire a qualification, to pass examinations, full-time and part-time studies, grants, maintenance costs, pass examinations, to get / obtain a place, tuition, undergraduate, doing / studying for a degree, BA (Bachelor of Arts) or a BSc (Bachelor of Science), graduate, (postgraduate course / postgraduate degree), conducting / doing / carrying out research, to give / do a lecture, take / make notes, sit/take an exam, to enroll on/take a course, to write an essay/assignment, get a grade, obtain/acquire a qualification, receive a basic education, analyst, analyst of consolidated information, expert on socio-political issues, consultant on socio-political issues, political observer, politician, philosopher.

Змістовий модуль 2. Data.

Тема 3. Searching and checking information. Privacy protection.

Граматичний матеріал: The plurals of nouns. Countable and uncountable nouns. Some/any/no. Much/many/a lot. Possessive case. Numbers.

Тема 4. (Самостійна робота) Effective communication.

Лексичний мінімум: organising a social event, sending an informal greeting, maintaining casual friendships, having a face-to-face conversation, making people take you seriously, sending a message when on the move, sending something to multiple recipients, expressing personal and private feelings. Phrasal verbs: break down, fill in, go through, put together, set up, work out, build up relations, foster, establish, encourage, improve, maintain, strengthen, restore, resume, cut off, endanger, damage, break off relations, draw up, hold on to, call off, sound out, count on, set up, come up, let smb. down, asking for contacts, referring to previous meetings, establishing common interests.

Змістовий модуль 3. Business Etiquette.

Тема 5. Bad manners at work. Offers and requests.

Граматичний матеріал: Degrees of comparison of adjectives and adverbs.

Тема 6. (Самостійна робота) Society.

Лексичний мінімум: to experience life, shared values, belief, institution, deviant members of society, destructive effects, rational society, capitalist society, community, conflict, ideology, political, economic, social behavior and policies, polarization, contrasting viewpoints, radicalization, mainstream or traditional norms of a society, disinformation, to spread information, to influence public opinion, to obscure the truth, social fragmentation, ideological differences, political correctness to debate, civil discourse.

Змістовий модуль 4. Success.

Тема 7. Business growth. Failure.

Граматичний матеріал: Word order. Irregular verbs. The Past Simple vs. Past Continuous tense.

Тема 8. (Самостійна робота) Political systems.

Лексичний мінімум: democracies, totalitarian regimes, authoritarian regimes, hybrid regimes, electoral contest, hereditary succession, to create food surplus, to rule over others, to support larger and denser populations, prevalent form of government, the welfare state.

Змістовий модуль 5. Business location.

Тема 9. Business location. How to find a good business venue.

Граматичний матеріал: Future will, shall, be going to.

Тема 10. (Самостійна робота) Government.

Лексичний мінімум: an organized community, to determine policy, governing principles, distribution of powers, branches of government, shared, intersecting, overlapping, fusion of

powers, independent electoral commission, auditory branch, to take charge of, to appoint, winning party, civil servant.

Змістовий модуль 6. Job application.

Тема 11. Applying for a job.

Граматичний матеріал: Future tenses. Ways of expressing future.

Тема 12. (Самостійна робота) Administration and governance.

Лексичний мінімум: government employment and bureaucracy, to manage large numbers of people and tasks, to determine the policies and programs of governments, to plan, organize, direct, coordinate, control government operations, public affairs, to achieve, qualitative and quantitative indicators.

Змістовий модуль 7. Insurance.

Тема 13. Insurance.

Граматичний матеріал: The Present Perfect Tense. Present Perfect vs Past Simple.

Тема 14. (Самостійна робота) Philosophy.

Лексичний мінімум: a professor, a diploma, epistemology, metaphysics, philosophy, to define, to derive (from), existence, to exist, to distinguish, to be distinguished from sth, approach, reliance, to rely on, to reject, to deal with, speculation, inquiry, available, to investigate, to determine, the rights and obligations, for one's sake, for its own sake, to concern, to be concerned with, reason, reasonable, reasoning.

Змістовий модуль 8. Customer relations management.

Тема 15. CRM. Dealing with complaints.

Граматичний матеріал: The Present Perfect Continuous Tense. Present Perfect Continuous vs Present Perfect.

Тема 16. (Самостійна робота) The birth of philosophy.

Лексичний мінімум: workings, shift, whim, to provide, deities, predictable, diligently, solar eclipse, erratic, to propose, essential, to assume, mist, regardless, major, to scribe, capricious, to demote, to promote, stage, capable, to believe, observation, prediction, to persuade, imaginary, philosopher, ancient, perception, therefore, conversely.

Змістовий модуль 9. Business communication.

Тема 17. Business communication. How to get success in communicating with business partners.

Граматичний матеріал: The Passive Voice. Active vs Passive.

Тема 18. (Самостійна робота) Sociology and Humanities.

Лексичний мінімум: assess, bias, custom, data, exist, impact, interpretation, moral, natural sciences, systematic, sociology, development, economics, environment, politics, psychology, public health, anthropology, community, relate, belief, attitude, influence, unify, direct, contribute, concept, relationship, emerge, response, challenge, exposure, explore, solution, range, survey.

Змістовий модуль 10. Building business relationships.

Тема 19. Building business relationships.

Граматичний матеріал: The Infinitive. Forms of the Infinitive.

Тема 20. (Самостійна робота) Social stratification.

Лексичний мінімум: social stratification, division, social mobility, category, hierarchy, differences, slavery, caste, class, rank, grant, exaggerate, destiny, extent, achievement, prominence, modest, acknowledge, setback, occupation, exchange, argue, argument, defend, persistent, persist, succeed, differentiation, well-off, exploit, protection.

Змістовий модуль 11. Teamwork.

Тема 21. Teamwork.

Граматичний матеріал: Complex Object. Complex Subject.

Тема 22. (Самостійна робота) Family and marriage.

Лексичний мінімум: kinship, deviate, ties, regulate, reproduction, vary, household, advocate, complementary, settle down, nurture, operate, permanent, conservative, significant, dependent, independence, monogamy, polygamy, spouse, sibling, marital status, breadwinner, homemaker,

housewife, half-brother/sister, step brother/sister, nuclear, extended, adopt, prevent, value, terminate, raise.

Змістовий модуль 12. Leadership.

Тема 23. Leadership. Great leaders.

Граматичний матеріал: Relative clauses and pronouns. Defining and non-defining relative clauses.

Тема 24. (Самостійна робота) Culture.

Лексичний мінімум: symbol, components, convey, affluent, tangible, intangible, mats, sophisticated, convention, differ, encompass, symbolize, describe, subculture, counterculture, culture lag, cultural capital, cultural transmission, diversity, acculturation, enculturation, diffusion, values, norms, mores, taboo, sanctions, law, conduct, formal, informal, violate, prohibit, regulate, appropriate, conflict.

Змістовий модуль 13. Travel and transport. Business trip.

Тема 25. Travel and transport. Business trip.

Граматичний матеріал: Present Tenses.

Тема 26. (Самостійна робота) Language.

Лексичний мінімум: frame, identity, reframe, independent, voluntary, virtually, compose, encode, verbal, non-verbal, transmit, utterance, subtle, collection, former, latter, impact, administration, alter, barely, pronounce, pronunciation, communicate, comprehend, perceive, speech, speaker, domination, improve, native speaker, mother tongue, bilingual, jargon, slang, dialect, respondent, semantic, term, definition, linguistic.

Змістовий модуль 14. Leisure.

Тема 27. Leisure. Arranging leisure activities.

Граматичний матеріал: Past Tenses. Expressing habits (present and past).

Тема 28. (Самостійна робота) Ethics.

Лексичний мінімум: ethics, ethical, rules, laws, statement, respect, branch, distinct, opulence, starve, justify, all-embracing, to be compelled to do sth., basis, issues, normative, discrimination, applied, moral, sufficient, reversible, conceivable, agreement, legal, honest, conduct, justified, origin, introduce, explanation, reflection, custom, command, consequences, influential, violate, conformist, valid, disorder, crime.punish, legalize, arranged, trigger, victim, shame, responsibility, accusation, neglect.

Змістовий модуль 15. Science and technology.

Тема 29. Science and technology.

Граматичний матеріал: Conditional sentences. Zero, first, second and third types of conditionals.

Тема 30. (Самостійна робота) Economics.

Лексичний мінімум: economics, microeconomics, macroeconomics, economic indicators, taxes, fiscal, trade, goods, services, inflation, globalisation, import, export, profit, supply, demand, basic needs, equilibrium, variables, factor, wholesale, market, labour, regulate, wages, salaries, transaction, depression, economic growth, value, consumer, GDP, purchase, employee, employer.

Змістовий модуль 16. Career and life choices.

Тема 31. Career and life choices. Regrets.

Граматичний матеріал: Mixed conditionals. Wish sentences. Revision.

Тема 32. (Самостійна робота) My future career.

Лексичний мінімум: logical thinking, teaching, critical evaluation, planning, problem solving, research, literacy, negotiating, capacity, deadline, competitive, acceptance, retail, public administration, claim, alter, consider, challenge, application, cooperate, argument, awareness, compete, grasp, expertise, investigate, human resources, workforce, annual income, means, enable.

Назви змістових модулів і тем	Кількість годин для денної форми навчання		
	Всього	У тому числі	
		Практ.	Сам. роб.
1	2	3	4
Модуль 1.			
Змістовий модуль 1. Business Activities.			
Тема 1. Socialising. Business Activities. Carrer Skills.	18	10	8
Тема 2. Study, education, research.	12	0	12
Разом за змістовим модулем 1.	30	10	20
Змістовий модуль 2. Data.			
Тема 3. Searching and checking information. Privacy protection.	18	10	8
Тема 4. Effective communication.	12	0	12
Разом за змістовим модулем 2.	30	10	20
Змістовий модуль 3. Business Etiquette.			
Тема 5. Bad manners at work. Offers and requests.	18	10	8
Тема 6. Society.	12	0	12
Разом за змістовим модулем 3.	30	10	20
Змістовий модуль 4. Success.			
Тема 7. Bisness growth. Failure.	18	10	8
Тема 8. Political systems.	12	0	12
Разом за змістовим модулем 4.	30	10	20
Разом за рік	120	40	80
2-й рік навчання			
Модуль 2.			
Змістовий модуль 5. Business location.			
Тема 9. Business location. How to find a good business venue.	18	10	8
Тема 10. Government.	12	0	12
Разом за змістовим модулем 5.	30	10	20
Змістовий модуль 6. Job application.			
Тема 11. Applying for a job.	18	10	8
Тема 12. Administration and governance.	12	0	12
Разом за змістовим модулем 6.	30	10	20
Змістовий модуль 7. Insurance.			
Тема 13. Insurance.	18	10	8
Тема 14. Philosophy.	12	0	12
Разом за змістовим модулем 7.	30	10	20
Змістовий модуль 8. Customer relations management.			
Тема 15. CRM. Dealing with complaints.	18	10	8
Тема 16. The birth of philosophy.	12	0	12
Разом за змістовим модулем 8.	30	10	20
Разом за рік	120	40	80
3-й рік навчання			
Назви змістових модулів і тем	Кількість годин для денної форми навчання		
	Всього	У тому числі	

		Практ.	Сам. роб.
1	2	3	4
Модуль 3.			
Змістовий модуль 9. Business communication.			
Тема 17. Business communication. How to get success in communicating with business partners.	18	10	8
Тема 18. Sociology and Humanities.	12	0	12
Разом за змістовим модулем 9.	30	10	20
Змістовий модуль 10. Building business relationships.			
Тема 19. Building business relationships.	18	10	8
Тема 20. Social stratification.	12	0	12
Разом за змістовим модулем 10.	30	10	20
Змістовий модуль 11. Teamwork.			
Тема 21. Teamwork.	18	10	8
Тема 22. Family and marriage.	12	0	12
Разом за змістовим модулем 11.	30	10	20
Змістовий модуль 12. Leadership.			
Тема 23. Leadership. Great leaders.	18	10	8
Тема 24. Culture.	12	0	12
Разом за змістовим модулем 12.	30	10	20
Разом за рік	120	40	80
4-й рік навчання			
Модуль 4.			
Змістовий модуль 13. Travel and transport. Business trip.			
Тема 25. Travel and transport. Business trip.	18	10	8
Тема 26. Language.	12	0	12
Разом за змістовим модулем 13.	30	10	20
Змістовий модуль 14. Leisure.			
Тема 27. Leisure. Arranging leisure activities.	18	10	8
Тема 28. Ethics.	12	0	12
Разом за змістовим модулем 14.	30	10	20
Змістовий модуль 15. Science and technology.			
Тема 29. Science and technology.	18	10	8
Тема 30. Economics.	12	0	12
Разом за змістовим модулем 15.	30	10	20
Змістовий модуль 16. Career and life choices.			
Тема 31. Career and life choices. Regrets.	18	10	8
Тема 32. My future career.	12	0	12
Разом за змістовим модулем 16.	30	10	20
Разом за рік	120	40	80
Разом	480	160	320

8. Система оцінювання та вимоги

Загальна система оцінювання курсу	Поточний контроль – до 60 балів, підсумковий контроль – до 40 балів, які сумуються в загальну оцінку за курс.
Практичні заняття	Під час практичних занять здійснюється поточний контроль, який проходить у формі усного / письмового опитування і має на меті визначення рівня сформованості

	навичок та вмінь, а також якості виконання студентом певних видів роботи. Цей вид контролю оцінюється до 60 балів, з яких до 10 балів студент отримує за відвідування занять, активність, до 10 балів – за підготовленість до практичних занять, аудиторну роботу, до 20 балів – за виконання завдань для перевірки рівня сформованості навичок і вмінь мовленнєвої діяльності, та самостійну роботу, до 20 балів за підсумкове модульне оцінювання. Для складання модульного контролю існують модульні контрольні роботи.
Підсумкове оцінювання	Підсумковий (семестровий) результат поточного контролю є середньозваженим результатом оцінок, отриманих студентом в усіх змістових модулях семестру і не перевищує 60 балів. З дисципліни студент може набрати до 60% підсумкової оцінки за виконання всіх видів робіт, що виконуються протягом семестру і до 40% підсумкової оцінки – під час диф.заліку / екзамену.
Умови допуску до підсумкового контролю	Умовою допуску до диференційованого заліку є виконання всіх видів навчальної роботи, передбачених цією робочою програмою – відвідування занять, активна робота на практичних заняттях, підготовка до практичних занять, виконання завдань для перевірки рівня сформованості навичок і вмінь мовленнєвої діяльності та виконання модульних контрольних робіт. Диференційований залік проводиться у формі контрольної роботи, завдання до якої складаються за навчальним матеріалом усіх змістових модулів семестру та дають можливість перевірити рівень знань здобувача освіти. Екзамен проводиться у формі усного опитування за матеріалами екзаменаційних білетів, що складаються з 1 усного питання (монологічне висловлювання із заданої теми) та ряду тестових завдань. Повторне складання екзамену з метою підвищення позитивної оцінки не дозволяється.

Розподіл балів, які отримують здобувачі вищої освіти

Модуль за тематичним планом дисципліни та форма контролю	Кількість балів
Змістовий модуль 1.	0... 60
1 Відвідування занять, активність.	0... 10
2 Підготовленість до практичних занять.	0... 10
3 Виконання завдань для перевірки рівня сформованості навичок і вмінь мовленнєвої діяльності, самостійна робота.	0... 20
4 Результат модульної контрольної роботи.	0... 20
Змістовий модуль 2.	0... 60
1 Відвідування занять, активність.	0... 10
2 Підготовленість до практичних занять.	0... 10
3 Виконання завдань для перевірки рівня сформованості навичок і вмінь мовленнєвої діяльності, самостійна робота.	0... 20
4 Результат модульної контрольної роботи.	0... 20
Змістовий модуль 3.	0... 60
1 Відвідування занять, активність.	0... 10

2 Підготовленість до практичних занять.	0... 10
3 Виконання завдань для перевірки рівня сформованості навичок і вмінь мовленнєвої діяльності, самостійна робота.	0... 20
4 Результат модульної контрольної роботи.	0... 20
Змістовий модуль 4.	0... 60
1 Відвідування занять, активність.	0... 10
2 Підготовленість до практичних занять.	0... 10
3 Виконання завдань для перевірки рівня сформованості навичок і вмінь мовленнєвої діяльності, самостійна робота.	0... 20
4 Результат модульної контрольної роботи.	0... 20
Усього поточний і проміжний модульний контроль (середній бал усіх модулів за семестр)	0... 60
Семестровий контроль (диференційований залік)	0... 40
Разом	0...100
Змістовий модуль 5.	
1 Відвідування занять, активність.	0... 10
2 Підготовленість до практичних занять.	0... 10
3 Виконання завдань для перевірки рівня сформованості навичок і вмінь мовленнєвої діяльності, самостійна робота.	0... 20
4 Результат модульної контрольної роботи.	0... 20
Змістовий модуль 6.	0... 60
1 Відвідування занять, активність.	0... 10
2 Підготовленість до практичних занять.	0... 10
3 Виконання завдань для перевірки рівня сформованості навичок і вмінь мовленнєвої діяльності, самостійна робота.	0... 20
4 Результат модульної контрольної роботи.	0... 20
Змістовий модуль 7.	0... 60
1 Відвідування занять, активність.	0... 10
2 Підготовленість до практичних занять.	0... 10
3 Виконання завдань для перевірки рівня сформованості навичок і вмінь мовленнєвої діяльності, самостійна робота.	0... 20
4 Результат модульної контрольної роботи.	0... 20
Змістовий модуль 8.	0... 60
1 Відвідування занять, активність.	0... 10
2 Підготовленість до практичних занять.	0... 10
3 Виконання завдань для перевірки рівня сформованості навичок і вмінь мовленнєвої діяльності, самостійна робота.	0... 20
4 Результат модульної контрольної роботи.	0... 20
Усього поточний і проміжний модульний контроль (середній бал усіх модулів за семестр)	0... 60
Семестровий контроль (диференційований залік)	0... 40
Разом	0...100
Змістовий модуль 9.	0... 60
1 Відвідування занять, активність.	0... 10
2 Підготовленість до практичних занять.	0... 10
3 Виконання завдань для перевірки рівня сформованості навичок і вмінь мовленнєвої діяльності, самостійна робота.	0... 20
4 Результат модульної контрольної роботи.	0... 20
Змістовий модуль 10.	0... 60
1 Відвідування занять, активність.	0... 10

2 Підготовленість до практичних занять.	0... 10
3 Виконання завдань для перевірки рівня сформованості навичок і вмінь мовленнєвої діяльності, самостійна робота.	0... 20
4 Результат модульної контрольної роботи.	0... 20
Змістовий модуль 11.	0... 60
1 Відвідування занять, активність.	0... 10
2 Підготовленість до практичних занять.	0... 10
3 Виконання завдань для перевірки рівня сформованості навичок і вмінь мовленнєвої діяльності, самостійна робота.	0... 20
4 Результат модульної контрольної роботи.	0... 20
Змістовий модуль 12.	0... 60
1 Відвідування занять, активність.	0... 10
2 Підготовленість до практичних занять.	0... 10
3 Виконання завдань для перевірки рівня сформованості навичок і вмінь мовленнєвої діяльності, самостійна робота.	0... 20
4 Результат модульної контрольної роботи.	0... 20
Усього поточний і проміжний модульний контроль (середній бал усіх модулів за семестр)	0...60
Семестровий контроль (диференційований залік)	0...40
Разом	0...100
Змістовий модуль 13.	0... 60
1 Відвідування занять, активність.	0... 10
2 Підготовленість до практичних занять.	0... 10
3 Виконання завдань для перевірки рівня сформованості навичок і вмінь мовленнєвої діяльності, самостійна робота.	0... 20
4 Результат модульної контрольної роботи.	0... 20
Змістовий модуль 14.	0... 60
1 Відвідування занять, активність.	0... 10
2 Підготовленість до практичних занять.	0... 10
3 Виконання завдань для перевірки рівня сформованості навичок і вмінь мовленнєвої діяльності, самостійна робота.	0... 20
4 Результат модульної контрольної роботи.	0... 20
Змістовий модуль 15.	0... 60
1 Відвідування занять, активність.	0... 10
2 Підготовленість до практичних занять.	0... 10
3 Виконання завдань для перевірки рівня сформованості навичок і вмінь мовленнєвої діяльності, самостійна робота.	0... 20
4 Результат модульної контрольної роботи.	0... 20
Змістовий модуль 16.	0... 60
1 Відвідування занять, активність.	0... 10
2 Підготовленість до практичних занять.	0... 10
3 Виконання завдань для перевірки рівня сформованості навичок і вмінь мовленнєвої діяльності, самостійна робота.	0... 20
4 Результат модульної контрольної роботи.	0... 20
Усього поточний і проміжний модульний контроль (середній бал усіх модулів за семестр)	0...60
Семестровий контроль (Екзамен)	0...40
Разом	0...100

Шкала оцінювання результатів навчання

Оцінка в балах	Оцінка ECTS	Оцінка за національною шкалою (диференційований залік)	
		для екзамену (диференційованого заліку), курсового проєкту (роботи), практики, атестації	для заліку
90 – 100	A (відмінно)	відмінно	зараховано
82-89	B (дуже добре)	добре	
75-81	C (добре)		
66-74	D (задовільно)	задовільно	
60-65	E (достатньо)		
0-59	FX (незадовільно)	незадовільно з можливістю повторного складання	незараховано з можливістю повторного складання

9. Політики курсу.

У випадку, якщо здобувач протягом семестру не виконав у повному обсязі всіх видів навчальної роботи або не набрав мінімально необхідну кількість балів (25), він не допускається до складання диференційованого заліку під час семестрового контролю, але має право ліквідувати академічну заборгованість у порядку, передбаченому [«Положенням про поточне та підсумкове оцінювання знань здобувачів НУ «Чернігівська політехніка»»](#). Повторне складання заліку/екзамену з метою підвищення позитивної оцінки не дозволяється. У випадку повторного складання заліку всі набрані протягом семестру бали анулюються, а повторний диференційований залік складається у вигляді тестування. Екзамен перескладається у форматі усного опитування за матеріалами для проведення екзамену.

До загальної політики курсу відноситься дотримання принципів відвідування занять у відповідності до затвердженого розкладу, а також вільного відвідування занять для осіб, які отримали на це дозвіл відповідно до [«Порядку надання дозволу на вільне відвідування занять здобувачам вищої освіти НУ «Чернігівська політехніка»»](#). Консультації відбуваються в аудиторіях університету у відповідності до затвердженого розкладу або ж особистих чи групових консультацій в системі дистанційного навчання НУ «Чернігівська політехніка».

Політика дедлайнів

Усі усні та письмові завдання, тестові онлайн завдання для поточного та підсумкового модульного контролю мають бути виконані вчасно. Виключенням може бути наявність поважних причин несвоєчасної здачі зазначених робіт (хвороба, участь в зазначений час в інших видах навчальної, наукової чи організаційної роботи, офіційна робота за фахом тощо).

Політика користування ноутбуками / смартфонами

Прохання до здобувачів тримати смартфони переведеними у беззвучний режим протягом практичних занять, оскільки дзвінки, переписки та спілкування у соціальних мережах відволікають від проведення занять як викладача, так й інших здобувачів. Ноутбуки, планшети та смартфони не можуть використовуватися в аудиторіях під час занять та під час проведення підсумкового контролю (за виключенням проходження тестового контролю в системі Moodle), окрім занять або видів роботи, де зазначені ТЗН є необхідними для виконання певних видів роботи.

Політика заохочень та стягнень

За результатами навчальної, наукової або організаційної діяльності здобувачів вищої освіти за курсом їм можуть нараховуватися додаткові бали – до 10 балів, у залежності від вагомості досягнень. Види позанавчальної діяльності, за якими здобувачі вищої освіти заохочуються додатковою кількістю балів: участь у міжнародних проектах, наукові дослідження, тези, участь у науково-практичних конференціях, винаходи, патенти, авторські свідоцтва за напрямами курсу.

Політика академічної доброчесності

Академічна доброчесність повинна бути забезпечена під час проходження даного курсу, зокрема при виконанні контрольних робіт (принципи описані у [Кодексі академічної доброчесності НУ «Чернігівська політехніка»](#)). Списування під час проміжного та підсумкового контролів, виконання практичних завдань на замовлення, підказки вважаються проявами академічної недоброчесності. Від усіх слухачів курсу очікується дотримання академічної доброчесності у зазначених вище моментах. До здобувачів вищої освіти, у яких було виявлено порушення академічної доброчесності, застосовуються різноманітні дисциплінарні заходи (включаючи повторне проходження певних етапів).

Обов'язкове дотримання академічної доброчесності здобувачами вищої освіти, а саме:

- самостійне виконання всіх видів робіт, завдань, форм контролю, передбачених робочою програмою цієї навчальної дисципліни;
- посилення на джерела інформації у разі використання ідей, розробок, тверджень, відомостей;
- дотримання норм законодавства про авторське право і суміжні права;
- надання достовірної інформації про результати власної навчальної (наукової, творчої) діяльності, використанні методики досліджень і джерела інформації.

Правила перезарахування кредитів

Кредити, отримані в інших закладах вищої освіти, а також результати навчання у неформальній та/або інформальній освіті, можуть бути перезараховані викладачем у відповідності до положення [«Порядок визначення академічної різниці та перезарахування навчальних дисциплін у НУ «Чернігівська політехніка»](#)». Визнання результатів навчання у неформальній освіті розповсюджується на окремі змістові модулі (теми) навчальної дисципліни.

10. Рекомендована література.

1. Барановська Т.В. Граматика англійської мови: Навчальний посібник. Київ : Логос-М, 2020. 384 с.
2. Мудра О. В., Цинтар Н. В. Business English. Ділова англійська мова: навчальний посібник. Чернівці, 2023. 185 с.
3. Стасюк Т. В., Резунова О. С. Ділова англійська мова : навч. посіб. Дніпро : Видавництво ПП Вахмістров О. Є., 2023. 268 с.
4. Chaffee, John. The Philosopher's Way. A Text with Readings. Third Edition. New York, 2013. 650 p.
5. English for the Humanities: (англійська мова для студентів гуманітарних спеціальностей): навч. посіб. / укл. Юр'єва О. Ю. Острого : Вид-во НаУОА, 2019. 116 с.
6. Stevanovic M. English language for first-year students of philosophy and sociology. University of Belgrade, 2020. 184p.
7. Jagger S., Simpson M. Social science and the humanities. Student's book. Creative Commons, 2018. 159p.
8. Smith N. Introduction to Philosophy. Houston Community College, 2022. 419p.
9. Англійська мова для студентів філософських факультетів (давньогрецька філософія): навчально-методичний посібник / Бевз Н. В., Беляєва Е. Ф. Х.: ХНУ імені В. Н. Каразіна, 2008. 100 с.

10. Практична граматики англійської мови з вправами: Посібник для студентів вищих закладів освіти. Том 1. / Л.М. Черноватий та ін. Вінниця: Нова книга, 2019. 276 с.
11. Практична граматики англійської мови з вправами: навч. посібник для студ. вищих закладів освіти: Т.2 / Л.М. Черноватий та ін. ; за ред.Л.М. Черноватого, В.І. Карабана. Вінниця : Нова Книга. 2019. 280 с.
12. Практична граматики англійської мови з вправами: Базовий курс: Посібник для студентів вищих закладів освіти та середніх навчальних закладів з поглибленим вивченням англійської мови. / Л.М. Черноватий та ін. Вінниця: Нова книга, 2007. 248 с.
13. Iwona Dubicka, Margaret O’Keeffe Business Partner B1. Pearson, 2024. p.146
14. Iwona Dubicka, Margaret O’Keeffe Business Partner B1+. Pearson, 2024. p.146
15. Iwona Dubicka, Margaret O’Keeffe Business Partner B2. Pearson, 2024. p.146
16. Iwona Dubicka, Margaret O’Keeffe Business Partner B2+. Pearson, 2024. p.146
17. Gore S. English for Marketing and Advertising. Oxford: Oxford University Press, 2024. 72 p.
18. Frances Eales, Steve Oakes. SpeakOut. Pre-Intermediate. Student’s Book. Pearson. 2022.176 p.
19. Frances Eales, Steve Oakes. SpeakOut. Intermediate. Student’s Book. Pearson. 2022.176 p.
20. Frances Eales, Steve Oakes. SpeakOut. Upper-Intermediate. Student’s Book. Pearson. 2022.176 p.
21. Frances Eales, Steve Oakes. SpeakOut. Advanced. Student’s Book. Pearson. 2023.176 p.
22. MacKenzie I. English for Business Studies. Cambridge: Cambridge University Press, 2021. 176 p.

Методичне забезпечення

1. English for philosophy and sociology: методичні вказівки до практичних занять та самостійної роботи здобувачів вищої освіти освітнього ступеня «бакалавр» спеціальності 033 (B10) «Філософія» освітньо-професійної програми «Аналітика суспільно-політичних процесів» / Укл.: Т. О. Ушата, О. В. Ніколаєнко. Чернігів : НУ «Чернігівська політехніка», 2026. 71 с.
2. Англійська мова професійного спрямування. Методичні вказівки до практичних занять та самостійної роботи для здобувачів вищої освіти освітнього ступеня «бакалавр» спеціальності 033 «Філософія» освітньо-професійної програми «Аналітика суспільно-політичних процесів» денної форми навчання / Укл.: Лось О.В., Гагіна Н.В., Литвин С.В. Чернігів: НУ «Чернігівська політехніка», 2024. 49 с.
3. English grammar. Методичні вказівки з граматики англійської мови для самостійної роботи здобувачів освіти всіх спеціальностей. Ч.1. / Укл.: О. В. Лось, Н. В. Гагіна, С. В. Литвин . Чернігів : НУ «Чернігівська політехніка», 2022. 63 с.
4. English grammar. Методичні вказівки з граматики англійської мови для самостійної роботи здобувачів освіти всіх спеціальностей.Ч.2. / Укл.: Н. В. Гагіна, О. В. Лось, С. В. Литвин. Чернігів : НУ «Чернігівська політехніка», 2022. 48 с.

Інформаційні ресурси

1. Merriam Webster dictionary. Словник. URL: <https://www.merriam-webster.com/> (дата звернення 29.08.2023).
2. Footwear, information, pictures. Енциклопедія. URL: <http://www.encyclopedia.com> (дата звернення 20.08.2023).

3. Wikipedia.URL: <http://www.en.wikipedia.org/wiki> (дата звернення 29.08.2023).
4. British Council . Take an Exam. URL: <http://www.britishcouncil.org/exam> (дата звернення 29.09.2023).
5. English Page. Online English Grammar Book. URL: <http://www.englishpage.com/grammar/> (дата звернення 20.08.2023).
6. English Tests: Test your English URL: <http://www.ego4u.com/en/cram-up/tests> (дата звернення 23.08.2023).