

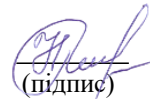


Міністерство освіти і науки України
Національний університет «Чернігівська політехніка»
Навчально-науковий інститут природокористування та
гуманітарних наук
Кафедра філософії і суспільних наук

РОБОЧА ПРОГРАМА
ОК 22 Інформаційно-аналітична діяльність

ЗАТВЕРДЖУЮ

Завідувач кафедри

 Шакун Н.В.
(підпис) (прізвище та ініціали)

«01» вересня 2025 р.

Розробник (-и): Мандрагеля В.А., професор, д.філос.н., професор
(прізвище та ініціали, посада, науковий ступінь і вчене звання)


(підпис)

Робочу програму навчальної дисципліни обговорено на засіданні кафедри філософії і суспільних наук
(назва кафедри)

Протокол від «01» вересня 2025 р. № 8

Узгоджено з гарантом освітньої програми: 
(підпис)

Шакун Н.В.
(прізвище та ініціали)

1. Загальна інформація про дисципліну.

Тип дисципліни	Обов'язкова
Мова викладання	українська
Рік навчання та семестр	3 рік навчання / 5 семестр ОПП «Аналітика суспільно-політичних процесів», першого (бакалаврського) рівня вищої освіти
Викладач (-і)	Мандрагеля Володимир Андрійович, професор кафедри філософії і суспільних наук, д.філос.н.
Профайл викладача (-ів)	https://dfss.stu.cn.ua/kafedra/komanda/komanda-mandragalya/
Контакти викладача	mandra09@stu.cn.ua

2. Анотація курсу. Значення інформаційно-аналітичної складової розвитку сучасного глобалізованого суспільства останнім часом надзвичайно зросло. Особливо це помітно на тлі впровадження нових інформаційних технологій, підвищення ролі масової комунікації та інформації. Сучасна стратегія діяльності будь-яких організаційних структур вимагає хоча б мінімального прогнозованого розвитку, захисту від ризиків, небезпек і викликів. Таким універсальним інструментом в інформаційному суспільстві є аналітика. Також необхідно зазначити, що в сучасних умовах розвитку України особливого значення набувають питання, пов'язані із суспільно-політичними та соціально-економічними аспектами діяльності державних структур та їх інформаційно-аналітичним забезпеченням. Дисципліна складається з двох модулів: «Поняття та теоретичні основи інформаційно-аналітичної діяльності», «Інформаційно-аналітичний процес. Інформаційно-аналітична діяльність у сфері управління».

3. Мета та завдання курсу. Метою викладання навчальної дисципліни «Інформаційно-аналітична діяльність» є оволодіння здобувачами вищої освіти знаннями з теоретичних основ інформаційної аналітики та засвоєння практичних навичок здійснення інформаційно-аналітичної роботи для забезпечення прийняття управлінських рішень у сферах суспільно-політичної діяльності. Основне завдання вивчення дисципліни полягає у тому, щоб надати ЗВО цілісну систему знань про місце і роль інформаційно-аналітичної діяльності в науковій і практичній діяльності, сприяти опануванню ними сучасних методів аналізу інформаційно-аналітичних процесів, ознайомленню з сучасними інформаційно-аналітичними технологіями.

Під час вивчення дисципліни здобувач вищої освіти має набути або розширити загальні (ЗК) та спеціальні (фахових) (СК) компетентності, передбачених освітньою програмою:

ЗК1. Здатність до абстрактного мислення, аналізу і синтезу.

ЗК4. Здатність бути критичним і самокритичним.

ЗК6. Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях.

СК7. Здатність аналізувати міркування та робити ґрунтовні смислові узагальнення, висновки.

СК11. Здатність застосовувати в професійній діяльності знання про засади, розвиток і сучасний стан наукового та гуманітарного знання.

СК16. Здатність використовувати соціогуманітарні технології для аналізу і прогнозування суспільно-політичних процесів на місцевому, регіональному та глобальному рівні.

4. Результати навчання. Здобувач має досягти або вдосконалити програмні результати навчання (ПРН) передбачені освітньою програмою:

ПРН11. Вміти аналізувати міркування та робити ґрунтовні смислові узагальнення, висновки.

ПРН12. Вміти викладати власні міркування послідовно, логічно, систематично та аргументовано.

ПРН22. Мати навички розробляти аналітичні документи, рекомендації та стратегії діяльності для суб'єктів суспільно-політичних процесів: політиків, об'єднаних територіальних громад, неурядових громадських організацій тощо.

У результаті вивчення навчальної дисципліни ЗВО повинен **знати**:

- сутність інформаційно-аналітичної діяльності, її зміст та завдання на сучасному етапі;
- історію та перспективи розвитку інформаційно-аналітичної діяльності;
- теоретичні, методологічні, організаційні засади інформаційно-аналітичної діяльності;
- основні методи і методики інформаційно-аналітичної діяльності;
- особливості ситуаційного та стратегічного аналізу;
- види інформаційно-аналітичних документів;
- організацію діяльності інформаційно-аналітичної служби;

- місце регіональної інформаційно-аналітичної служби в системі інформаційної діяльності органів управління.

ЗВО повинен вміти:

- виявляти можливі джерела необхідної інформації;
- здійснювати пошук, опрацювання та аналіз інформації з різних джерел;
- збирати, аналізувати та систематизувати інформацію для потреб державно-управлінської діяльності;
- виконувати первинне аналітичне опрацювання документів;
- проводити аналіз достовірності одержаної інформації;
- готувати та редагувати аналітичні матеріали;
- критично мислити у сфері професійної діяльності;
- інформаційно забезпечувати управлінський процес та покращувати роботу інформаційних служб установ.

5. Пререквізити. Передумовою для вивчення дисципліни є базові знання з дисциплін «Інформаційні і комунікаційні технології», «Логіка», «Фахова українська мова та основи ділової комунікації», «Аналітика соціогуманітарної сфери».

6. Обсяг курсу.

Вид заняття	Загальна кількість годин
Лекції	24
Семінарські (практичні) заняття	16
Самостійна робота	80
Всього кредитів (годин)	4 (120 годин)

Форма проведення занять – лекційні, семінарські (практичні), самостійна робота – з використанням системи дистанційного навчання Moodle, літератури, відеоматеріалів.

7. Тематика курсу.

Змістовий модуль 1. Поняття та теоретичні основи інформаційно-аналітичної діяльності

Тема 1. Інформаційно-аналітична діяльність як специфічний різновид людської діяльності

Мета, завдання, предмет навчальної дисципліни «Інформаційно-аналітична діяльність» та її специфіка. Історичний розвиток інформаційно-аналітичної діяльності (Сократ, Аристотель, інформаційні революції, перші аналітичні структури). Специфіка професії аналітика. Здатність бути критичним і самокритичним. Інформаційна складова інформаційно-аналітичної діяльності. Поняття, типологія та класифікація інформації. Інформаційний процес. Аналітична складова інформаційно-аналітичної діяльності. Багатогранність поняття аналітика. Етапи та класифікація аналітичної діяльності.

Тема 2. Теоретичні основи інформаційно-аналітичної діяльності

Актуальність, цілі, принципи, об'єкти та суб'єкти інформаційно-аналітичної діяльності. Характеристика різновидів інформаційно-аналітичної діяльності. Параметри інформації. Методи організації інформаційно-аналітичної діяльності (метод експертних оцінок, метод мозкового штурму, метод колективної генерації ідей, метод дискусії, метод ключових запитань, метод аналогії, метод Дельфі та ін.). Види аналітичних досліджень. Алгоритм процесу інформаційно-аналітичного дослідження. Проблема інтерпретації фактів та типові помилки в аналітичних висновках. Здатність аналізувати міркування та робити ґрунтовні смислові узагальнення, висновки.

Тема 3. Інформаційні посередники як функціональні складники системи інформаційно-аналітичної діяльності

Поняття та сутність інформаційного процесу. Причини викривлення інформації. Інформаційні шуми, бар'єри та їх вплив на показники інформації. Проблема достовірності інформації в інформаційно-аналітичній діяльності. Верифікація як процедура встановлення достовірності інформації верифікація документального джерела. Способи вираження результатів верифікації у кінцевому аналітичному документі. Алгоритм визначення надійності веб-сайту. Бібліотеки та мас-медіа як потужні ресурси інформаційного посередництва. Суспільно-інформаційна роль реклами. Зв'язки з громадськістю (PR).

Тема 4. Комунікаційний процес як суспільна функція інформаційно-аналітичної діяльності. Правове регулювання інформаційної сфери

Інформаційно суспільство. Основні ознаки інформаційної революції. Поняття, функції та типологія комунікації. Види і форми комунікацій. Комунікативні бар'єри. Поняття масової комунікації. Управління комунікаційними процесами. Удосконалення комунікацій. Правове регулювання інформаційної сфери. Вміння викладати власні міркування послідовно, логічно, систематично та аргументовано.

Змістовий модуль 2. Інформаційно-аналітичний процес. Інформаційно-аналітична діяльність у сфері управління

Тема 5. Інформаційна аналітика як засіб одержання знань. Інформаційно-аналітичний процес: суть, принципи, інструментарій

Інформаційна аналітика як засіб одержання знання. Інформаційна робота як процес творчого мислення. Вимоги до аналітичної роботи. Види інформаційно-аналітичних робіт (аналітичний документ, аналітична записка, аналітичний огляд, аналітичний звіт, аналітична довідка). Принципи складання аналітичного документа. Методика написання аналітичної роботи. Загальні ознаки роботи високої якості та типові помилки. Головні фактори результативності роботи аналітика. Аналітичне читання. Проблема «пастки часу» і засоби її подолання.

Тема 6. Інформаційно-аналітична діяльність у сфері управління

Поняття, модель та світова практика інформаційно-аналітичного забезпечення політичної системи. Інформаційно-аналітичні центри. Недержавні аналітичні центри. Інформаційне забезпечення канадської та американської політичних систем. Цілі, завдання, етапи аналітико-політичного консультування. Принципи, яких повинен дотримуватися консультант. Організація діяльності інформаційно-аналітичної служби. Функціональні підрозділи інформаційно-аналітичної служби. Взаємодія інформаційно-аналітичної служби з іншими структурними службами і відділами. Місце регіональної інформаційно-аналітичної служби в системі інформаційної діяльності органів управління. Інформаційно-аналітична робота органів державної виконавчої влади.

Тема 7. Інформаційні війни. Інформаційна складова національної безпеки

Поняття і сутність інформаційних війн. Особливості інформаційно-психологічної війни. Інформаційні війни минулого та їх причини в майбутньому. Технології ведення та моделі інформаційних війн. Інформаційні операції в структурі соціально-політичних комунікацій. Поняття та сутність інформаційної безпеки. Проблеми захисту та збереження інформації. Шляхи вдосконалення інформаційної безпеки.

Тема 8. Інформаційно-політична аналітика в Україні: минуле та сучасність

Становлення інформаційно-політичної аналітики в Україні в 90-х рр. XX ст. Розвиток політичної аналітики в XXI ст. Становлення та розвиток неурядових аналітичних центрів. Функції та головні здобутки неурядових експертно-аналітичних центрів.

Теми лекційних занять

№	Назва теми	Кількість годин
1	Інформаційно-аналітична діяльність як специфічний різновид людської діяльності	3
2	Теоретичні основи інформаційно-аналітичної діяльності	3

3	Інформаційні посередники як функціональні складники системи інформаційно-аналітичної діяльності	3
4	Комунікаційний процес як суспільна функція інформаційно-аналітичної діяльності. Правове регулювання інформаційної сфери	3
5	Інформаційна аналітика як засіб одержання знань. Інформаційно-аналітичний процес: суть, принципи, інструментарій	4
6	Інформаційно-аналітична діяльність у сфері управління	4
7	Інформаційні війни. Інформаційна складова національної безпеки	2
8	Інформаційно-політична аналітика в Україні: минуле та сучасність	2
Разом		24

Теми семінарських (практичних) занять

№ з/п	Назва теми	Кількість годин
1	Інформаційно-аналітична діяльність як специфічний різновид людської діяльності	2
2	Теоретичні основи інформаційно-аналітичної діяльності	2
3	Інформаційні посередники як функціональні складники системи інформаційно-аналітичної діяльності	2
4	Комунікаційний процес як суспільна функція інформаційно-аналітичної діяльності. Правове регулювання інформаційної сфери	2
5	Інформаційна аналітика як засіб одержання знань. Інформаційно-аналітичний процес: суть, принципи, інструментарій	2
6	Інформаційно-аналітична діяльність у сфері управління	2
7	Інформаційні війни. Інформаційна складова національної безпеки	2
8	Інформаційно-політична аналітика в Україні: минуле та сучасність	2
Разом		16

Самостійна робота

№	Назва теми	Кількість годин
1	Інформаційно-аналітична діяльність як специфічний різновид людської діяльності	10
2	Теоретичні основи інформаційно-аналітичної діяльності	10

3	Інформаційні посередники як функціональні складники системи інформаційно-аналітичної діяльності	10
4	Комунікаційний процес як суспільна функція інформаційно-аналітичної діяльності. Правове регулювання інформаційної сфери	10
5	Інформаційна аналітика як засіб одержання знань. Інформаційно-аналітичний процес: суть, принципи, інструментарій	10
6	Інформаційно-аналітична діяльність у сфері управління	10
7	Інформаційні війни. Інформаційна складова національної безпеки	10
8	Інформаційно-політична аналітика в Україні: минуле та сучасність	10
Разом		80

8. Система оцінювання та вимоги

Загальна система оцінювання курсу	Оцінювання знань ЗВО здійснюється за 100-бальною шкалою з подальшим переведенням у національну шкалу (шкалу Університету) та шкалу ECTS, відповідно до «Положення про поточне та підсумкове оцінювання знань здобувачів вищої освіти Національного університету “Чернігівська політехніка”» https://stu.cn.ua/wp-content/stu-media/normobaza/normdoc/norm-osvitproces/polozhennya-pro-potochne-ta-pidsumkove-oczinnyuvannya-znan-zdobuvachiv-vo.pdf. Система оцінювання знань з навчальної дисципліни включає поточний та семестровий контроль знань. ЗВО може набрати до 75% (75 балів) підсумкової оцінки за виконання протягом семестру всіх видів робіт і до 25% (25 балів) підсумкової оцінки на екзамені, які сумуються в загальну оцінку за курс. Поточний контроль проводиться шляхом спілкування із здобувачами вищої освіти під час лекцій, семінарських занять, усного та письмового опитувань здобувачів вищої освіти, оцінювання результатів неформальної освіти та виконання самостійної роботи. Семестровий контроль проводиться у формі екзамену відповідно до графіку навчального процесу згідно затвердженого розкладу. Для складання існують білети. Білети складаються з трьох питань (1 та 2 теоретичні питання – до 8,5 балів, 3 теоретичне питання – до 8 балів). У 8,5-8 балів оцінюється відповідь на питання, яка є повною, її зміст відповідає сутності поставленого питання, (допускаючи при цьому 1-2 незначні помилки). 6-7 балів – відповідь правильна, послідовна, логічна, але ЗВО допускає у викладі окремі незначні пропуски фактичного матеріалу; 4-5 балів – ЗВО володіє більшою частиною фактичного матеріалу, але викладає його не досить послідовно і логічно, допускає істотні пропуски у відповіді, нечітко, а інколи й невірно формулює основні теоретичні положення; 1-3 бали ЗВО виявляє незнання більшої частини фактичного матеріалу; відповідь не розкриває поставлених запитань чи завдань; допускає грубі помилки; 0 балів – ставиться коли відповідь на питання є повністю неправильною. Оцінювання успішності ЗВО під час семестрового контролю вноситься у відомість успішності та навчальну картку здобувача
---	---

	вищої освіти в автоматизованій системі управління – АСУ «ВНЗ».
Семінарські (практичні) заняття	Усне опитування включає в себе опитування за будь-яким питанням, винесеним на семінарське заняття (за вибором викладача), відповідь на питання інших ЗВО, відповідь на питання для повторення (з тем, що було вивчено раніше). Максимальна кількість балів може бути виставлена ЗВО, підготовленим до відповідей на усі питання теми, включаючи питання винесені на самостійне опрацювання. За кожне виконане завдання здобувач вищої освіти отримує певну кількість балів з урахуванням максимальної кількості балів. Здобувач вищої освіти за роботу на семінарських заняттях змістовних модулів може отримати до 9-9,5 балів. Складові частини оцінки: відповідь на питання (виконання індивідуальних завдань) – до 9-9,5 балів; доповнення – до 7 балів; запитання – до 2 балів. Загальна максимальна кількість балів за семінарські заняття – 75. Оцінюючи відповідь ЗВО, викладач керується такими критеріями, як: 9-9,5 балів – повне, послідовне та обґрунтоване викладення матеріалу. Відповідь свідчить про глибоке розуміння питання та його зв'язок з іншими темами та питаннями. 7-8 балів – ЗВО дає правильний, повний виклад змісту підручника і матеріалу, поданого викладачем, але на додаткові контрольні питання, які ставить викладач відповідає не чітко. 4-6 балів – ЗВО виявляє знання і розуміння основного навчального матеріалу, що розглядається, але під час відповіді допускає суттєві помилки і усвідомлює їх тільки після повторної вказівки викладача. Викладає матеріал не послідовно. Відповіді на уточнюючі запитання дає не одразу, не впевнено та не чітко. На додаткові питання викладача не відповідає, або відповідає дуже поверхово. 2-3 бали – ЗВО у відповіді припускається грубих помилок і не виправляє ці помилки навіть при вказівці на них викладача; поверхово орієнтується в питанні та темі, яка обговорюється на семінарському занятті. 1 бал – ЗВО намагається відтворити зміст матеріалу, однак взагалі не розуміє його змісту. 0 балів отримує ЗВО, який відмовляється відповідати на запитання.
Умови допуску до підсумкового контролю	До підсумкового семестрового контролю допускаються ЗВО, які виконали всі обов'язкові види робіт та мають підсумкову оцінку від 35 балів і більше. У випадку, якщо ЗВО протягом семестру не виконав у повному обсязі передбачених робочою програмою навчальної дисципліни всіх видів навчальної роботи, має більше 30% пропусків навчальних занять (без поважних причин) від загального обсягу аудиторних годин відповідної навчальної дисципліни або не набрав мінімально необхідну кількість балів (тобто кількість балів, яка сумарно з максимально можливою кількістю балів, які ЗВО може отримати під час семестрового контролю не дозволить отримати підсумкову оцінку «задовільно – Е, 60 балів»), (35 балів), то він не допускається до складання екзамену під час семестрового контролю, але має право ліквідувати академічну заборгованість. На ліквідацію академічної заборгованості виноситься весь обсяг теоретичного матеріалу, що передбачений робочою програмою навчальної дисципліни. Академічна заборгованість повинна бути ліквідована до атестації здобувача вищої освіти, а у випадку коли заборгованість виникла з дисципліни, знання, уміння та навички з якої, відповідно до структурно-логічної схеми підготовки фахівця, потрібні для вивчення навчальних

	дисциплін наступного семестру, то така заборгованість повинна бути ліквідована до початку нового семестру. Академічна заборгованість ліквідується здобувачами вищої освіти протягом наступних семестрів згідно з розкладами ліквідації академзаборгованості, що затверджуються директором ННІ за поданням відповідних кафедр. Результати ліквідації академзаборгованості відображаються в ліквідаційній відомості успішності.
--	--

Розподіл балів, які отримують здобувачі вищої освіти

Модуль за тематичним планом дисципліни та форма контролю		Кількість балів
Змістовий модуль 1. Поняття та теоретичні основи інформаційно-аналітичної діяльності		0...37,5
1	Робота на 1-му семінарському (практичному) занятті	0...9
2	Робота на 2-му семінарському (практичному) занятті	0...9,5
3	Робота на 3-му семінарському (практичному) занятті	0...9,5
4	Робота на 4-му семінарському (практичному) занятті	0...9,5
Змістовий модуль 2. Інформаційно-аналітичний процес. Інформаційно-аналітична діяльність у сфері управління		0...37,5
1	Робота на 1-му семінарському (практичному) занятті	0...9,5
2	Робота на 2-му семінарському (практичному) занятті	0...9,5
3	Робота на 3-му семінарському (практичному) занятті	0...9,5
4	Робота на 4-му семінарському (практичному) занятті	0...9
Усього поточний і проміжний модульний контроль		0...75
Семестровий контроль (екзамен)		0...25
Разом		0...100

Шкала оцінювання результатів навчання

Оцінка в балах	Оцінка ECTS	Оцінка за національною шкалою (диференційований залік)	
		для екзамену (диференційованого заліку), курсового проєкту (роботи), практики, атестації	для заліку
90-100	A (відмінно)	відмінно	зараховано
82-89	B (дуже добре)	добре	
75-81	C (добре)		
66-74	D (задовільно)	задовільно	
60-65	E (достатньо)		
0-59	FX (незадовільно)	незадовільно з можливістю повторного складання	незараховано з можливістю повторного складання

9. Обладнання та програмне забезпечення. Для проведення лекційних та семінарських (практичних) занять можуть використовуватися мультимедійний проектор, ноутбук, система відеоконференцзв'язку Microsoft Teams (для дистанційного або змішаного навчання), навчальна платформа Moodle.

10. Політики курсу.

У випадку, якщо здобувач протягом семестру не виконав у повному обсязі всіх видів навчальної роботи, має невідпрацьовані лабораторні роботи або не набрав мінімально необхідну кількість балів (35), він не допускається до складання екзамену під час семестрового контролю, але має право ліквідувати академічну заборгованість у порядку, передбаченому [«Положенням про поточне та підсумкове оцінювання знань здобувачів НУ «Чернігівська політехніка»»](#). Повторне складання екзамену з метою підвищення позитивної оцінки не дозволяється. У випадку повторного складання екзамену всі набрані протягом семестру бали анулюються, а повторний екзамен складається у вигляді спілкування по питанням.

До загальної політики курсу відноситься дотримання принципів відвідування занять у відповідності до затвердженого розкладу, а також вільного відвідування лекційних занять для осіб, які отримали на це дозвіл відповідно до [«Порядку надання дозволу на вільне відвідування занять здобувачам вищої освіти НУ «Чернігівська політехніка»»](#). Запорукою успішного вивчення дисципліни є активність та залучення під час проведення семінарських/практичних та лекційних занять – відповіді на запитання викладача (як один з елементів поточного контролю), задавання питань для уточнення незрозумілих моментів, вирішення практичних завдань. Консультації відбуваються в аудиторіях університету у відповідності до затвердженого розкладу або ж особистих чи групових консультацій (через вбудований форум) на сторінці курсу в системі дистанційного навчання НУ «Чернігівська політехніка».

Політика користування ноутбуками / смартфонами

Прохання до здобувачів тримати смартфони переведеними у беззвучний режим протягом лекційних та семінарських (практичних) занять, так як дзвінки, переписки та спілкування у соціальних мережах відволікають від проведення занять як викладача, так й інших здобувачів. Ноутбуки, планшети та смартфони не можуть використовуватися в аудиторіях під час занять та під час проведення підсумкового контролю (за виключенням проходження тестового контролю в системі Moodle).

Політика заохочень та стягнень

За результатами навчальної, наукової або організаційної діяльності здобувачів вищої освіти за курсом їм можуть нараховуватися додаткові бали – до 15 балів, у залежності від вагомості досягнень. Види позанавчальної діяльності, за якими здобувачі вищої освіти заохочуються додатковою кількістю балів: участь у міжнародних проектах, наукові дослідження, тези, участь у науково-практичних конференціях, винаходи, патенти, авторські свідоцтва за напрямками курсу.

Політика академічної доброчесності

Академічна доброчесність повинна бути забезпечена під час проходження даного курсу, зокрема при виконанні контрольних (КР) (принципи описані у [Кодексі академічної доброчесності НУ «Чернігівська політехніка»](#)). Списування під час проміжного та підсумкового контролів, виконання практичних завдань на замовлення, підказки вважаються проявами академічної недоброчесності. Від усіх слухачів курсу очікується дотримання академічної доброчесності у зазначених вище моментах. До здобувачів вищої освіти, у яких було виявлено порушення академічної доброчесності, застосовуються різноманітні дисциплінарні заходи (включаючи повторне проходження певних етапів).

Правила перезарахування кредитів

Кредити, отримані в інших закладах вищої освіти, а також результати навчання у неформальній та/або інформальній освіті, можуть бути перезараховані викладачем у відповідності до положення [«Порядок визначення академічної різниці та перезарахування навчальних дисциплін у НУ «Чернігівська політехніка»»](#). Визнання результатів навчання у неформальній освіті розповсюджується на окремі змістові модулі (теми) навчальної дисципліни.

11. Рекомендована література

1. Варенко В.М. Основи аналітики. Київ : Ліра-К, 2022. 248 с.
2. Вонсович С.Г. Політичний аналіз і прогноз: навчально-методичний посібник. Кам'янець-Подільський : Кам'янець-Подільський національний університет імені Івана Огієнка, 2023. 228 с. [Електронний ресурс]. Режим доступу: <https://politkaf.kpnu.edu.ua/wp-content/uploads/2023/09/vonsovych-s.-h.-politychnyj-analiz-i-prohnoz-navchalnyj-posibnyk.pdf>
3. Грицишен Г.О., Драган І.О., Цимбалюк В.С. Теоретично-правові аспекти щодо державної політики протидії злочинності в умовах глобального кіберпростору. *Академічні візії*. 2022. Вип. 15. [Електронний ресурс]. Режим доступу: <https://academy-vision.org/index.php/av/article/view/444/407>
4. Демчина Л.І. Аналітична інформація як засіб підготовки управлінських рішень органами місцевого самоврядування. *International Academy Journal Web of Scholar*. 2020. № 4 (49). С. 32–37.
5. Захарова В.І. Основи інформаційно-аналітичної діяльності: навч. посіб. – Київ: ЦУЛ, 2025.
6. Петренко І.І. Аналіз публічної політики: навчальний посібник. Київ : Норма права, 2023. 332 с.
7. Петренко І.І. Методи політичних досліджень: навчальний посібник. Київ : Норма права, 2023. 220 с.
8. Caramani Daniele, editor. *Comparative Politics*. Fifth ed., Oxford University Press, 2021. 619 p.

Інформаційні ресурси

1. Верховна Рада України (Закони України, Укази Президента, Постанови КМУ). [Електронний ресурс]. Режим доступу: <http://www.kmu.gov.ua>
2. Державний комітет статистики України. [Електронний ресурс]. Режим доступу: www.ukrstat.gov.ua
3. Законодавство України. [Електронний ресурс]. Режим доступу: <https://www.rada.gov.ua/news/zak>
4. Інститут аналізу політики та стратегій. [Електронний ресурс]. Режим доступу: <http://www.IPAS.org.ua>
5. Інститут політичних і етнонаціональних досліджень ім. І.Ф. Кураса НАН України. [Електронний ресурс]. Режим доступу: <http://www.ipiend.gov.ua>
6. Інститут соціології НАН України. Видання. Соціальні виміри суспільства. [Електронний ресурс]. Режим доступу: <https://i-soc.com.ua/ua/edition/socialni-vimiri-suspilstva/>
7. Київський міжнародний інститут соціології. [Електронний ресурс]. Режим доступу: <https://www.kiis.com.ua/>
8. Мережа аналітичних центрів України. [Електронний ресурс]. Режим доступу: <http://www.intellect.org.ua>
9. Міжнародний інститут порівняльного аналізу. [Електронний ресурс]. Режим доступу: <https://www.ica.kiev.ua>
10. Міжнародний центр перспективних досліджень. [Електронний ресурс]. Режим доступу: <http://www.icps.kiev.ua/>
11. Національна бібліотека України імені В. І. Вернадського. [Електронний ресурс]. Режим доступу: <http://www.nbuv.gov.ua>
12. Національний інститут стратегічних досліджень при Президенті України. [Електронний ресурс]. Режим доступу: <http://www.niss.gov.ua>
13. Національна парламентська бібліотека України. [Електронний ресурс]. Режим доступу: <http://elib.nplu.org/>
14. Сайт Президента України. [Електронний ресурс]. Режим доступу: <http://www.president.gov.ua>
15. Статистичні матеріали Держкомстату України. [Електронний ресурс]. Режим доступу: <http://ukrstat.gov.ua/>
16. Український інститут соціальних досліджень імені Олександра Яременка. [Електронний ресурс]. Режим доступу: <http://www.uisr.org.ua/>
17. Український незалежний центр політичних досліджень. [Електронний ресурс]. Режим доступу: <http://www.ucipr.kiev.ua/>

18. Український центр економічних і політичних досліджень ім. А Разумкова. [Електронний ресурс]. Режим доступу: <http://www.uceps.com.ua>
19. Український центр політичного менеджменту. [Електронний ресурс]. Режим доступу: <http://www.politik.org.ua/>
20. Фонд Демократичні ініціативи імені Ілька Кучеріва. [Електронний ресурс]. Режим доступу: <https://dif.org.ua/>
21. Центр політико-правових реформ. [Електронний ресурс]. Режим доступу: <http://www.pravo.org.ua/>
22. Центр Разумкова. [Електронний ресурс]. Режим доступу: <http://razumkov.org.ua/>
23. SOCIS: Центр соціальних та маркетингових досліджень. [Електронний ресурс]. Режим доступу: <http://socis.kiev.ua/ua/>